【お申込みにあたっての注意事項】

入居申込の前に、施設見学とインキュベーションマネージャー（IM）面談が必要です。見学・IM面談前の入居申込は受付できません。

公社のインキュベーションオフィスは、起業と新規事業を実施するうえで、インキュベーションマネージャーの支援が必要な方に入居していただく施設です。また、入居決定した方には、創業期の資金不足を補うため、家賃の半額を公社が補助します（チラシやサイトでは、入居者の実質負担額分を記載しています)。
この主旨をご理解のうえお申込みください。

□【事業計画書】ご記入の際、各項目の枠の高さは適宜広げてご利用ください。

□提出いただいた申込書及び関係書類は、審査の結果に関わらず返却いたしませんので、ご了承ください。

□申込者情報のお取扱いについて
利用目的
１．　当該事業の事務連絡や運営管理・統計分析のために使用します。
２．　経営支援・技術支援等各種事業案内やアンケート調査依頼等を行う場合があります。
※上記２を辞退される方は、下記事務室までご連絡ください。
第三者への提供
原則として行いませんが、以下により行政機関へ提供する場合があります。
１．　目的１　当公社からの行政機関への事業報告
２．　目的２　行政機関からの各種事業案内、アンケート調査依頼等
３．　項目　　氏名、連絡先等、当該事業申込書記載の内容
４．　手段　電子データ、プリントアウトした用紙
※目的２を辞退される方は、下記事務室までご連絡ください。

＊個人情報は、当公社の「個人情報の保護に関する要綱」（http://www.tokyo-kosha.or.jp） に基づき管理しております。

公益財団法人 東京都中小企業振興公社
多摩支社
Tel. 042-500-3901

（様式第１号）

年　月　日

「インキュベーションオフィス・ＴＡＭＡ」入居申込書

公益財団法人
東京都中小企業振興公社理事長　殿

申込者　所在地　〒
法人名
代表者名（氏名）　　印

「インキュベーションオフィス・ＴＡＭＡ」へ入居いたしたく、下記のとおり申込みます。

記

１．入 居 希 望 施 設　　号室

２．入居希望年月日　　年　月　日

３．入　居　人　数　　名

４．創業予定又は創業・法人化年月日
（１）創業予定者　創業の予定時期　　年　月　日（東京都内に事務所をおくこと。）
（２）個人事業主　創業年月日　　年　月　日（個人事業主の開業届受理日）
（３）法人　　法人化年月日　　年　月　日（法人登記日）

５．添付書類（入居申込の必要資料）
（１）事業計画書　（指定様式）
（２）事業計画の説明資料（任意）※詳細な事業計画や補足説明。ただしＡ４用紙を使用し１０枚以内とします。
（３）直近の確定申告書または決算書の写し
（４）・創業予定者：住民票（原本）
・個人事業主：住民票（原本）、個人事業の開業届出書の写し
・法人　　：商業登記簿謄本
（５）会社案内、特許証・意匠登録証等の写し（任意）

６．申込者連絡先

会社名及び代表者名又は氏名	ﾌﾘｶﾞﾅ		電話番号	
			携帯電話	
所在地	〒			
メールアドレス				

【事業計画書】

1．申請事業名（必須：20 字前後）

事業名	

2．企業概要

設立(予定含)	年　月	業種		資本金	千円
販売品目または生産品目					
主要販売先					
従業者数	計　名（内訳）役員：　名、従業員：　名				
特許等（出願中を含む）（どちらかに〇）		無		有→番号	

3．代表者略歴

略歴	年： 年：

4．申請事業の概要

①事業目標
②創業・事業化の背景
③事業スキーム

5．申請事業の詳細

①商品・サービス・製品の概要
・概要： ・進捗状況：
②競合との差異
③対象市場
・1 年後： ・2 年後： ・3 年後： ・市場開拓の進捗状況：
④販売方法
・1 年後： ・2 年後： ・3 年後： ・販売の進捗状況：

６．事業スケジュール（進捗予定は矢印 ⟶ 、スタートは〇を記入）

	年				年				年			
	1-3 月	4-6 月	7-9 月	10-12 月	1-3 月	4-6 月	7-9 月	10-12 月	1-3 月	4-6 月	7-9 月	10-12 月

７．売上・利益計画

	売上数（個）	販売単価（円）	売上（千円）	営業利益（千円）	備考
１年目					
２年目					
３年目					

８．保有する経営資源

①技術・ノウハウ
②自己資金
③人脈・人材
④その他

９．解決すべき課題

課題	

10. 創業時の所要資金及び調達方法（単位：千円）（創業予定者または創業１年未満の者のみ記入）

投資及び所要資金		金　額	資金調達		金　額
設備資金	【機械､備品､車両等】		自己資金		
運転資金（６か月月分）	【商品・材料仕入、外注費等】		借入金（予定の場合は借入予定日を記載）		
	【諸経費等の運転資金】				
	【支払利息、その他】				
合計（左右の合計値は必ず一致）			合計（左右の合計値は必ず一致）		

11.過去３年間の決算内容（単位：千円）（創業１年以上の者のみ記入）

損益計算書	年　月	年　月	年　月
売上高			
売上総利益			
営業利益			
経常利益			
当期利益			
支払利息			
繰越利益剰余金			

貸借対照表	年　月	年　月	年　月
流動資産			
固定資産			
流動負債			
固定負債			
純資産			
資産合計			
現預金残高			
借入金残高			

12. 入居希望理由

理由	